

Informativa sui trattamenti

Egredi Condomini e Fornitori

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Codice per la Protezione dei Dati Personali (conosciuto come codice sulla privacy), si informano i condomini e i Fornitori, indicati come 'interessati' dal codice, che in qualità di Titolare del trattamento il

CONDOMINIO

detiene e tratta dati personali tutelati dal Codice in Materia di Protezione dei Dati personali (privacy).

Si ricorda che il Codice prevede forme di tutela dei dati affinché questi siano trattati nel rispetto della dignità della persona e in forme tali che permettano agli Interessati, in ogni momento, di verificare la correttezza del trattamento, l'elenco dei destinatari o i soggetti a cui i dati vengono comunicati, le modalità con cui i dati sono trattati, la durata del trattamento ed eventualmente porre limiti allo stesso, oltre che se ammissibile la cancellazione o la trasformazione in dato anonimo dei dati trattati (art.7 del Codice).

Per l'esercizio di tali diritti è sufficiente rivolgersi al soggetto indicato in calce al presente documento.

È altresì possibile conoscere le conseguenze nel caso in cui non si forniscano i dati che sono ritenuti non indispensabili.

I trattamenti sono effettuati per le seguenti finalità, tutte connesse e necessarie alla gestione del condominio:

Gestione e amministrazione condominiale

- gestione delle attività assembleari;
- gestione e ripartizione dei costi;
- gestione della manutenzione degli immobili e delle pertinenze;
- gestione della manutenzione dei servizi e degli impianti;
- gestione degli spazi comuni;
- adempimenti fiscali;
- elaborazione Tabelle Millesimali;

Per il perseguimento delle finalità indicate è necessario trattare le seguenti tipologie di informazione:

- a) relative ai condomini e proprietari:
 - a.1) recapiti fisici dei condomini e dei proprietari, necessari per contattare gli interessati
 - a.2) informazioni relative alle proprietà ovvero informazioni catastali, sull'utilizzo generico delle aree, storia delle proprietà e dei grandi interventi manutentivi
 - a.3) informazioni relative all'uso delle parti comuni e limitatamente ai bisogni collettivi
informazioni relative all'uso delle parti private
 - a.4) informazioni relative ai pagamenti
 - a.5) limitatamente agli inquilini, informazioni relative alla costituzione del nucleo familiare
- b) relative ai fornitori di beni e servizi:
 - b.1) informazioni anagrafiche comuni
 - b.2) recapiti fisici telematici e telefonici
 - b.3) informazioni relative ai collaboratori ivi comprese informazioni idonee a rilevare lo stato di salute al fine della sicurezza dei lavoratori
 - b.4) coordinate bancarie
 - b.5) informazioni relative ai beni e servizi offerti
 - b.6) informazioni relative a certificazioni sia aziendali che personali ove necessario
 - b.7) informazioni relative all'esecuzione dei lavori
- c) relative alla gestione della 196/03:
 - c.1) identificativi anagrafici personali
 - c.2) estremi documento identificativo

Le informazioni su indicate sono obbligatorie pena la mancata o parziale esecuzione dei mandati e/o dei contratti, fatte salve le informazioni relative ai punti b3 e b2 (limitatamente ai recapiti telematici) che in mancanza rendono solo difficoltosa l'esecuzione del contratto.

Modalità di trattamento dei dati

Tutti i trattamenti sono effettuati in forma manuale e con l'ausilio di strumenti informatici attraverso l'uso di programmi appositi o fogli di calcolo; i dati sono raccolti direttamente dagli interessati salvo i dati relativi ai fornitori che possono essere raccolti tramite pubbliche raccolte o per passa parola ovvero comunicate da terzi che a loro volta sono a conoscenza dei dati necessari ai trattamenti, si tratta in tal caso, di informazioni comuni e pubbliche per volontà diretta dell'interessato.

Comunicazione/diffusione dati

I dati di cui al punto a) possono essere condivisi con gli altri appartenenti alla compagine condominiale limitatamente alle informazioni necessarie e idonee a decidere sulle cose comuni, mentre possono essere comunicate a enti di controllo, in base alle normative vigenti.

I dati di cui al punto b) possono essere condivisi con gli altri appartenenti alla compagine condominiale limitatamente alle informazioni necessarie e idonee a decidere sulle cose comuni, mentre possono essere comunicate a enti di controllo, in base alle normative vigenti.

I dati contabili sono trattati anche per il tramite di strutture esterne (centri servizi) appositamente incaricate, data la variabilità dei rapporti dei centri servizio. L'elenco dettagliato e storico è disponibile agli interessati presso le strutture dell'amministrazione a semplice richiesta.

I dati raccolti possono essere condivisi/comunicati con strutture/titolari esterni coinvolti nei vari processi necessari alla realizzazione delle attività derivanti dal mandato di gestione del condominio; sono quindi destinatari di tali dati i fornitori di servizi quali quelli necessari alla manutenzione, alla fornitura di beni e servizi e della P.A. eventualmente coinvolta nelle attività necessarie alla manutenzione/gestione condominiale.

Non è possibile indicare anticipatamente i soggetti per cui l'elenco di coloro che hanno ricevuto tali informazioni è disponibile agli interessati presso le strutture dell'amministratore condominiale, responsabile del trattamento.

Conservazione dei dati

I dati relativi alla conduzione condominiale sono conservati per un periodo non superiore ai 15 anni.

I dati relativi alle manutenzioni e opere edili, così come le certificazioni, sono conservati per tutta la vita del condominio.

I dati relativi alle attività economiche sono conservati per 10 anni.

Modalità per l'esercizio del diritto di accesso ex art 7 D.lgs 196/03

I soggetti interessati possono esercitare i diritti di cui all'art 7 rivolgendosi all'indirizzo sotto elencato nei modi previsti ovvero direttamente (presentandosi di persona) o attraverso contatto telematico o telefonico, tenendo presente che se non si è già conosciuti, è necessario fornire garanzie sulla propria identità attraverso: l'uso di posta certificata o documento digitalmente firmato o allegando fotocopia di un proprio documento di identità.

Per l'esercizio dei diritti ex art. 7 rivolgersi a:

Riferimento: **Amministrazione Dalla Bona S.n.c. di Dalla Bona Germano & C.**

Indirizzo: Via Col Berretta 7/2 – 35141 Padova

Tel/Fax: 0498720077 - 3207789042

E_mail: infodallabona@gmail.com – studiodallabona@pec.it